

ZAPYTANIE OFERTOWE NR CATERING/2016

dotyczące świadczenia usług cateringowych dokonywane w związku z realizacją projektu pn.:

Przedszkole Bąbelki - szansą na integrację dzieci w wieku 2,5 - 5 lat.

współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Niniejsze zamówienie zostaje dokonane zgodnie z zasadą konkurencyjności w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Zaproszenie do składania ofert

ZAMAWIAJĄCY

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Agata Lapierre-Mróż, Anita Kawczyńska, Krzysztof Wojdat
Spółka Cywilna Bąbelki
ul. Kolejowa 42
05-092 Łomianki
Osoba do kontaktu:
Anita Kawczyńska, tel. 535 504 343
e-mail: biuro@babelkowa-akademia.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2. **Rodzaj zamówienia**

Usługi

Kod CPV ustalony na podstawie Wspólnego Słownika Zamówień:
55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

3. **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringu w postaci śniadania, obiadu, na który będzie się składać: zupa, drugie danie: porcja mięsa (lub danie bezmięsne, lecz nie częściej niż raz w tygodniu), surówka, dodatek (ziemniaki, ryż, kasza, itp.) i podwieczorku, dla dzieci korzystających z edukacji przedszkolnej w Przedszkolu Bąbelkowa Akademia w ramach projektu pt. „Przedszkole Bąbelki - szansą na integrację dzieci w wieku 2,5 - 5 lat.”, nr RPMA.10.01.04-14-2636/15.

Usługa będzie obejmowała przygotowywanie oraz dostarczanie posiłków dla grupy 60 dzieci w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w okresie od podpisania umowy do 30.06.2017 r. za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz przerw świątecznych.

Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodnie z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Dyrektora Przedszkola bądź upoważnioną przez nią osobę na kolejny dzień (w piątek na poniedziałek).

Zakres usługi będzie obejmował dostawę 4 posiłków dziennie: śniadanie, obiad, na który będzie się składać: zupa, drugie danie: porcja mięsa (lub danie bezmięsne, lecz nie częściej niż raz w tygodniu), surówka, dodatek (ziemniaki, ryż, kasza, itp.) oraz podwieczorek.



W przypadku przebywania w przedszkolu dziecka ze stwierdzoną alergią lub nietolerancją pokarmową, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w osobnym oznaczonym pojemniku posiłku nie zawierającego alergenów, na które dziecko jest uczulone.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych o ważnym okresie przydatności do spożycia, w opakowaniach posiadających stosowne atesty.

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 136 poz. 914 z późn. zm.).

Wykonawca jest zobowiązany do estetycznego dostarczania posiłków.

Menu obiadowe nie może powtórzyć się w kolejnych dniach (dzień po dniu).

Wykonawca odpowiada za przygotowanie, transport przedmiotu zamówienia w pojemnikach zbiorczych do miejsca realizacji usługi. Wykonawca będzie odbierał odpadki gastronomiczne po zakończonym dniu pracy.

Wykonawca zapewni dowóz posiłku w następującym cyklu:

- 8.00-8.30 – dostawa śniadania
- 11.45-12.15 – dostawa obiadu (posiłek w momencie dostarczenia musi być gorący), podwieczorku

Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowania i transportu posiłków.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za przestrzeganie przez osoby wykonujące w jego imieniu zamówienie w pełnym zakresie obowiązujących przepisów BHP, p.poż. i higieniczno - sanitarnych. Odpowiada on za ich działania oraz za działania własne oraz ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec osób trzecich za naruszenie ww. przepisów oraz w zakresie wykonywanej usługi tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z obowiązującymi normami oraz wymaganiami higieniczno-sanitarnymi i porządkowymi.

Zamawiający zastrzega możliwość przesunięć ilościowych w ramach zlecenia.

Usługa będzie wykonywana w oparciu o umowę cywilnoprawną.

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach niniejszego zamówienia.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Czas trwania zamówienia / termin wykonania

Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 30.06.2017 r.

7. Miejsce realizacji zamówienia



dostarczenie zamówionych posiłków do siedziby przedszkola Bąbelki, tj. ul. Kolejowa 42, 05-092 Łomianki

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, FINANSOWYM, EKONOMICZNYM I TECHNICZNYM

8. Wadium – zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie przewiduje się wadium.

9. Zaliczki / płatność częściowa

Przewiduje się możliwość dokonywania płatności częściowej tytułem pokrycia kosztów dostawy posiłków za dany miesiąc. Płatność częściowa dokonana zostanie po zakończeniu miesiąca na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą kompletną ofertę, sporządzoną zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym ogłoszeniu.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Należy wypełnić Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Należy wypełnić Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

3) Nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Należy wypełnić Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

4) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Należy wypełnić Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.



Ocena warunku wg formuły: *spełnia – nie spełnia.*

5) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.**

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Należy wypełnić Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: *spełnia – nie spełnia.*

6) **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie polegał na złożonych przez Wykonawcę oświadczeniach o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Należy wypełnić Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Ocena warunku wg formuły: *spełnia – nie spełnia.*

UWAGA:

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zerojedynkowo (według formuły: *spełnia – nie spełnia*). Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu (tj. punkt 10 podpunkt 1, 2, 3, 4, 5, 6) będzie skutkowało odrzuceniem Oferty.

Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku: podpisu, parafki, pieczętki, bądź poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej. Wszystkie załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnianie opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz należy dołączyć takie dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oferty, które nie spełnią tego wymagania, zostaną odrzucone.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wszystkich warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym.

11. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;*
- 2) *Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;*

Niezłożenie wyżej wskazanych dokumentów lub złożenie w takiej formie, z której nie będzie jednoznacznie wynikało spełnienie w/w warunków będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów tylko w przypadku stwierdzenia braku: podpisu, parafki, pieczętki, bądź poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej.

Zamawiający oświadcza, że wyżej wymienione dokumenty złożone przez Oferentów nie będą udostępniane innym Uczestnikom postępowania, a dane osobowe zawarte w ofertach będą wykorzystywane dla potrzeb niezbędnych do procesu oceny ofert i realizacji szkolenia objętego zapytaniem ofertowym.



PROCEDURA

12. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający jest podmiotem, który **nie jest zobowiązany** do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164). W związku z tym, że niniejsze zamówienie jest finansowane ze środków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 10 kwietnia 2015 r. i inne aktualnie obowiązujące.

13. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie:

- 1) **Ceny** – rozumianej jako cena jednostkowa brutto za wykonanie usługi określonej w przedmiocie zamówienia;
- 2) **Formy prowadzenia działalności;**
- 3) **Klauzula społeczna.**

Cena będzie stanowiła 70% badanej oferty, pozostałe 30% będzie stanowiło:

- 1) forma prowadzenia działalności Wykonawcy – 10%;
- 2) klauzula społeczna – 20%.

Opis sposobu obliczenia oceny Oferty:

Ocena Ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) Cena (C) – 70%

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma **70 pkt.**, natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

2) Forma prowadzenia działalności (D) – 10%

Wykonawca, który zalicza się do Podmiotów Ekonomii Społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020 otrzyma **10 pkt.**

3) Klauzula społeczna (S) – 20%

Dla Wykonawców, którzy zadeklarują spełnienie klauzuli społecznej na warunkach opisanych poniżej przyznanych **zostanie 20 punktów.**

Wykonawca deklaruje, że wśród osób bezpośrednio wykonujących zamówienie zatrudniona będzie co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania z powiatowego urzędu pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określony w



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wyżej wskazana osoba musi być zatrudniona nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej oraz do przedłożenia zamawiającemu zgłoszeń ofert pracy przedstawionych powiatowemu urzędowi pracy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, odpisów skierowania bezrobotnych przez ten urząd do pracodawcy oraz umów o pracę. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez wykonawcę deklaracji dotyczącej zatrudnienia 1 osoby bezrobotnej. Na żądanie zamawiającego wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia ww. osoby bezrobotnej. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez zamawiającego liczby osób bezrobotnych wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia, wraz z należnymi składkami na ubezpieczenia społeczne, oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia, chyba, że wykonawca wykaże, iż zgłosił ofertę pracy w powiatowym urzędzie pracy albo w odpowiednim organie zajmującym się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

Łącznie badana Oferta otrzyma punkty według następującego wzoru: **SP=C+D+S**

SP – suma punktów Oferty w oparciu o ustalone kryteria,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ceny oferty,

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium forma prowadzenia działalności,

S – liczba punktów uzyskanych w kryterium staż na rynku pracy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia o których mowa powyżej.

W przypadku, gdy dwie lub więcej Ofert uzyska jednakową największą liczbę punktów Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który przedstawił niższą cenę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych, w przypadku gdy cena przedstawiona w ofercie wygranej przekracza możliwości budżetowe projektu.

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

14. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe

<http://babelkowa-akademia.pl/>

15. **Termin oraz miejsce składania ofert**

Termin składania ofert wyznaczono na **12 lipca 2016** (wiążąca jest data wpływu Oferty do Biura projektu lub na skrzynkę pocztową). Ofertę można składać:

- 1) Osobiście lub pocztą w Biurze projektu: ul. Kolejowa 42, 05-092 Łomianki (do godziny 15.00)
- 2) E-mailem na adres: biuro@babelkowa-akademia.pl

16. **Osoby do kontaktu**

Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji na temat wypełniania dokumentów jest Anita Kawczyńska, e-mail: biuro@babelkowa-akademia.pl



17. Termin związania Ofertą

Termin związania Ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych począwszy od upływu terminu składania ofert wskazanego w pkt. 15.

18. Sposób sporządzenia Oferty

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Ofertę można składać wyłącznie na formularzu, którego wzór przedstawiono w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wraz z Ofertą konieczne jest złożenie pozostałych załączników, o których mowa w pkt. 11 niniejszego zamówienia.

Oferta zawierać będzie cenę brutto za usługę całodziennego cateringu (obejmującą śniadanie, obiad i podwieczorek) w przeliczeniu na 1 dziecko (z uwzględnieniem wszystkich kosztów i należnych podatków oraz kosztów dostawy do siedziby Zamawiającego). W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

W przypadku składania Oferty w formie wiadomości elektronicznej w temacie należy wpisać: Zapytanie ofertowe nr **CATERING/2016**

W przypadku wersji papierowej należy umieścić dopisek na kopercie: Zapytanie ofertowe nr **CATERING/2016**.

W przypadku złożenia Oferty w formie wiadomości elektronicznej, Oferent składa zeskanowaną Ofertę, tj. komplet zeskanowanych dokumentów wymaganych w pkt 11, spełniających wszelkie wymagania formalno-prawne, tj. np. pieczęcie, podpisy. Jednocześnie Zamawiający, w przypadku wybrania Oferty jako najkorzystniejszej, wymaga przedłożenia kompletu oryginalnych dokumentów (przesłanych wcześniej drogą elektroniczną) do biura projektu w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyników.

19. Termin publikacji oceny nadesłanych ofert

Oferty zostaną ocenione do 15 lipca 2016 r.

Informacja o rozstrzygnięciu zostanie udostępniona w siedzibie Zamawiającego oraz telefonicznie na numer telefonu wskazany w ofercie.

20. Zawarcie umowy

Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy dot. realizacji usługi w terminie 7 dni od daty opublikowania wyników oceny nadesłanych ofert, Zamawiający wybierze Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Za nienależyte wykonanie zamówienia, np. z tytułu opóźnień z winy wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia, niekompletnego wykonania zamówienia (w tym nie stosowanie się do stosownych przepisów, rozporządzeń) stosowane są kary umowne w wysokości do 10% wartości zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania ogłoszenia bez podania przyczyny.

21. Zmiany

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Zapytanie ofertowe i będzie dla nich wiążąca.



Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekracza cenę zaplanowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą. Jeżeli Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie podejmie negocjacji lub negocjacje nie doprowadzą do udzielenia zamówienia, Zamawiający może rozpocząć negocjacje z kolejnymi Wykonawcami. Jeżeli w wyniku negocjacji nie zostanie wyłoniony Wykonawca, któremu Zamawiający może udzielić zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie i będzie miał prawo do ponownego rozpoczęcia procedury wyboru Wykonawcy

22. Unieważnienie

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego z przyczyn organizacyjnych, technicznych i/lub prawnych.

23. Podwykonawstwo

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania całości zamówienia podwykonawcom po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

24. Opis warunków zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany mogą dotyczyć: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu dostaw, obniżenia/zwiększenia liczby dzieci objętych usługą, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych.